



Algemene voorwaarden | cliënten

Hieronder treft u de algemene voorwaarden aan zoals deze gelden voor de overeenkomst tussen JongVooruit, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel te Zwolle onder KvK nummer 67169457 (verder te noemen: Orthopedagoge) en haar cliënten.

Artikel 1 | Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de tussen de Cliënt en de Orthopedagoge gesloten overeenkomst (hierna te noemen de overeenkomst) met betrekking tot Pedagogische handelingen.
2. De Orthopedagoge kan niet afwijken van deze algemene voorwaarden, tenzij dat uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen met de Cliënt en de afwijking niet in het nadeel is van de Cliënt.
3. Orthopedagoge neemt de beroepscode van de NVO als leidraad voor haar beroepsmatig handelen. De code bevat de kwalitatieve morele en ethische regels die bij de beroepsuitoefening van belang zijn. Voor een groot deel zijn deze ook in wetgeving vastgelegd. De code bevat zowel concrete regels als algemene uitgangspunten, waarin de geest van “de goede beroepsuitoefening” is samengevat. Zie voor de beroepscode www.nvo.nl.

Artikel 2 | Informatie

1. Steeds als de Orthopedagoge de Cliënt informatie verschaft, doet hij dit op een voor de Cliënt geschikt niveau en controleert hij of de Cliënt de informatie heeft begrepen.
2. Als de Orthopedagoge de informatie elektronisch verschaft, controleert hij of de Cliënt deze informatie kan ontvangen.
3. Als het belang van de Cliënt dit vereist, dient de Orthopedagoge de betreffende informatie te verstrekken aan de Vertegenwoordiger van de Cliënt.
4. De Orthopedagoge zorgt ervoor dat de Cliënt of diens Vertegenwoordiger gedurende de looptijd van de overeenkomst voldoende geïnformeerd blijft over voor hem relevante aangelegenheden aangaande de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 3 | Totstandkoming overeenkomst

1. De Orthopedagoge doet op basis van een intake een aanbod aan de Cliënt waarin de te leveren hulpverlening en/of alle te leveren diensten nauwkeurig zijn beschreven.

JONG VOORUIT

Tesselschadestraat 15
8023 BH Zwolle

038 20 22 439
info@jongvooruit.nl

IBAN NL08 RABO 0313 7299 21
BTW NL0199199991B01
KvK 67169457



2. De overeenkomst komt tot stand wanneer de Cliënt het aanbod van de Orthopedagoge aanvaardt. Ter bevestiging hiervan ondertekenen de Orthopedagoge en de Cliënt de overeenkomst.
3. De overeenkomst bevat in ieder geval:
 - a. indien van toepassing, een verwijzing naar het besluit van een indicatiestellend orgaan;
 - b. als sprake is van een behandelplan, een bepaling dat het op te stellen behandelplan onderdeel uitmaakt van de overeenkomst;
 - c. een beschrijving van de diensten waar de Cliënt gebruik van wil maken met een specificatie van de kosten die voor rekening van de Cliënt komen;
 - d. een beschrijving van de overeengekomen aanvullende diensten die voor rekening van de Cliënt komen en een specificatie van de kosten;
 - e. een regeling betreffende toestemming voor gebruik van gegevens van de Cliënt voor verplichte meting van inhoudelijke kwaliteitsindicatoren en controles zoals verlangd wordt bij contractering van gemeenten, zorgkantoren en zorgverzekeraars in overeenstemming met de geldende regels;
 - f. een kopie van deze algemene voorwaarden.

Artikel 4 | Uitvoering overeenkomst

1. De Orthopedagoge voert de hulpverlening uit volgens de afspraken in de overeenkomst. Als sprake is van een behandelplan voert de Orthopedagoge de hulpverlening uit volgens het met de Cliënt samen op te stellen behandelplan.
2. Als de Orthopedagoge de afgesproken hulpverlening niet conform de overeenkomst of, indien aanwezig, het behandelplan kan verlenen, stelt de Orthopedagoge de Cliënt daarvan meteen in kennis. Als de Cliënt de afgesproken hulpverlening niet conform de overeenkomst of, indien aanwezig, het behandelplan kan ontvangen, stelt de Cliënt de Orthopedagoge daarvan meteen in kennis.
3. De Orthopedagoge evalueert de overeenkomst of, indien aanwezig, het behandelplan minimaal éénmaal tussentijds en na afloop van de geleverde diensten en/of het behandelplan. De Cliënt kan gemotiveerd verzoeken om tussentijdse evaluatie. De evaluatie en de bijstellingen leggen Orthopedagoge en Cliënt schriftelijk vast.
4. Indien tussentijds afwijken van de overeenkomst of, indien aanwezig, het behandelplan noodzakelijk is, is toestemming van de Cliënt vereist, tenzij de tijd voor het vragen van toestemming ontbreekt, omdat onverwijlde afwijking van de overeenkomst of, indien aanwezig, het behandelplan kennelijk nodig is teneinde ernstig nadeel voor de Cliënt te voorkomen.
5. De Orthopedagoge instrueert individuele hulpverleners over de rechten van de Cliënt ten aanzien van de overeenkomst of, indien aanwezig, zijn behandelplan en stelt de Cliënt hiervan op de hoogte.



6. Als de Orthopedagoge de afgesproken hulp niet verleent, biedt de Orthopedagoge de Cliënt (zonder dat de Cliënt hem in gebreke hoeft te stellen) een redelijke genoegdoening aan.
7. Als de Cliënt voor een bepaalde periode of bepaald moment geen hulp of diensten wenst te ontvangen, meldt de Cliënt dit uiterlijk 48 uur van tevoren aan de Orthopedagoge. Doet Cliënt dit niet, dan kan de Orthopedagoge kosten in rekening brengen aan de Cliënt, tenzij de Cliënt kan aantonen dat hij als gevolg van overmacht niet in staat was zich tijdig af te melden. Deze kosten zijn niet hoger dan de aantoonbaar gemaakte kosten met een maximum van het gecontracteerde tarief voor hulpverlening.

Artikel 5 | Verplichtingen cliënt

1. Elke Cliënt legitimeert zich voorafgaand aan de totstandkoming van de overeenkomst en gedurende de looptijd van de overeenkomst op verzoek van de Orthopedagoge met een wettelijk erkend, geldig legitimatiebewijs.
2. De Cliënt geeft de Orthopedagoge, mede naar aanleiding van diens vragen, naar beste weten de inlichtingen en de medewerking die deze redelijkerwijs voor het uitvoeren van de overeenkomst behoeft.
3. De Cliënt onthoudt zich van gedrag dat schadelijk is voor de gezondheid of het welzijn van andere cliënten, de Orthopedagoge, hulpverleners en andere personen werkzaam bij of in opdracht van de Orthopedagoge.
4. Zodra de Cliënt hulp ontvangt van een andere Orthopedagoge, informeert hij de Orthopedagoge daarover.

Artikel 6 | Kwaliteit en veiligheid

1. De Orthopedagoge zorgt ervoor dat deze zelf, maar ook alle hulpverleners die binnen de organisatie van de Orthopedagoge of in opdracht van de Orthopedagoge hulpverleners aan de Cliënt:
 - a. hiertoe te allen tijde bevoegd en bekwaam zijn;
 - b. handelen overeenkomstig de voor de zorgverleners geldende professionele standaarden waaronder de NVO-Beroepscode. Afwijking van de professionele standaard moet de Orthopedagoge motiveren en aan de Cliënt uitleggen. De Orthopedagoge maakt aantekening van de afwijking en van de uitleg aan de Cliënt de overeenkomst of, indien aanwezig, in het behandelplan.
2. De Orthopedagoge zorgt voor continuïteit van de hulpverlening.
3. De Orthopedagoge maakt gebruik van deugdelijk materiaal.

Artikel 7 | Aansprakelijkheid

1. De Cliënt moet de Orthopedagoge in de gelegenheid stellen een door de Orthopedagoge tekortschieten in de nakoming van de overeenkomst binnen een redelijke termijn en voor rekening van de Orthopedagoge te herstellen.
2. De aansprakelijkheid van de Orthopedagoge is beperkt tot het bedrag dat in dat geval door een door de Orthopedagoge gesloten verzekering wordt



uitgekeerd, voor zover deze aansprakelijkheid door de verzekering wordt gedekt. Indien de verzekering in enig geval geen dekking biedt of niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid beperkt tot ten hoogste driemaal het maandelijks te factureren bedrag. Deze bepaling is ook van toepassing op de door de Orthopedagoge ingeschakelde derden.

3. De beperkingen in aansprakelijkheid zoals omschreven in dit artikel gelden niet als de schade is te wijten aan opzet of grove schuld van de zijde van de Orthopedagoge.
4. De beperking van de aansprakelijkheid van de Orthopedagoge zoals bepaald in dit artikel geldt niet voor zover sprake is van zorg in de zin van de geneeskundige behandelingsovereenkomst (Wgbo).

Artikel 8 | Betaling

1. De Cliënt is de Orthopedagoge de overeengekomen prijs verschuldigd voor de overeengekomen hulpverlening en diensten voor zover deze niet op grond van de WLZ, de Wmo 2015, de Jeugdwet of de Zvw rechtstreeks door het zorgkantoor, de gemeente respectievelijk de zorgverzekeraar worden betaald.
2. Voor de vooraf overeengekomen kosten van hulpverlening en diensten stuurt de Orthopedagoge een duidelijke en gespecificeerde factuur aan de Cliënt.
3. De Orthopedagoge stuurt na het verstrijken van de betalingstermijn een betalingsherinnering en geeft de Cliënt de gelegenheid binnen 14 kalenderdagen na ontvangst van de herinnering alsnog te betalen.
4. Als na het verstrijken van de tweede betalingstermijn nog steeds niet is betaald is de Orthopedagoge gerechtigd rente en buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen vanaf het verstrijken van de eerste betalingstermijn. De rente is gelijk aan de wettelijke rente.

Artikel 9 | Beëindiging van de overeenkomst

De overeenkomst eindigt:

1. door overlijden van de Cliënt;
2. bij wederzijds goedvinden;
3. na eenzijdige schriftelijke opzegging van de overeenkomst door de Cliënt of de Orthopedagoge, met inachtneming van het bepaalde in artikel 13 en 14;
4. van rechtswege als de overeenkomst voor bepaalde tijd is aangegaan;
5. in geval van ontbinding door de rechter.

Artikel 10 | Opzegging door Cliënt

De Cliënt kan de overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen, met in achtneming van een redelijke opzegtermijn.

Artikel 11 | Opzegging door Orthopedagoge



De Orthopedagoge kan de overeenkomst uitsluitend opzeggen om gewichtige redenen, mits is voldaan aan de volgende voorwaarden:

1. de Orthopedagoge heeft de gronden waarop de voorgenomen opzegging berust met de Cliënt besproken;
2. de Orthopedagoge heeft de Cliënt een passend alternatief aangeboden;
3. de Orthopedagoge heeft de Cliënt gewezen op de mogelijkheid een klacht in te dienen;
4. de Orthopedagoge neemt een redelijke opzegtermijn in acht.

Artikel 12 | Klachtenregeling

1. De orthopedagoge beschikt over een voldoende bekend gemaakte regeling voor de opvang en afhandeling van klachten en behandelt de klacht dienovereenkomstig.
2. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten zo snel als mogelijk, volledig en duidelijk omschreven, worden ingediend bij de orthopedagoge of de onafhankelijke klachtfunctionaris nadat de opdrachtgever de gebreken heeft geconstateerd.
3. Volledig ingediende klachten worden zo spoedig mogelijk, en indien van toepassing in elk geval binnen de wettelijke termijnen gerekend vanaf de datum van ontvangst, afgehandeld. De klager wordt zoveel mogelijk op de hoogte gehouden van de voortgang van de klachtbehandeling.
4. Als de klacht niet conform dit artikel is afgehandeld, is er sprake van een geschil dat vatbaar is voor de geschillenregeling en begint de termijn voor het aanhangig maken van het geschil te lopen.
5. De orthopedagoge is aangesloten bij een landelijke klachten- en geschillenregeling. Deze klachten- en geschillenregeling is opgesteld door P3NL (Federatie van psychologen, psychotherapeuten en pedagogen) in samenwerking met de NVO en is gericht op de geestelijke gezondheidszorg. Voor aangaande het indienen, de (niet)ontvankelijkheid en de (on)gegrondheid van een klacht wordt verwezen naar het klachten- en geschillenreglement, zoals opgesteld door de landelijke regeling.
6. De Cliënt kan een klacht indienen bij:
 - a. Het college van toezicht van de NVO wanneer de Orthopedagoge naar mening van de Cliënt niet heeft gehandeld conform de NVO-beroepscode;
 - b. Het Tuchtcollege SKJ, als de Orthopedagoge geregistreerd staat in het Kwaliteitsregister Jeugd

Artikel 13 | Geschillen en toepasselijk recht

1. Deze algemene voorwaarden en alle overeenkomsten waarop zij van toepassing zijn, worden beheerst door het Nederlandse recht.
2. Geschillen naar aanleiding van deze algemene voorwaarden en de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, zullen worden



behandeld door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de orthopedagoge is gevestigd.

3. In afwijking van het gestelde in artikel 16 lid 2 kunnen de Orthopedagoge en de Opdrachtgever overeenkomen dat voorafgaand aan de behandeling van een geschil eerst een beroep wordt gedaan op een erkende mediator.

Artikel 14 | Slotbepaling

1. De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.